|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ  МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА  ЗВЕНИГОВО РАЙОН  «ЧАКМАРИЙ ЯЛ КУНДЕМ»  МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОБРАЗОВАНИЙЫН АДМИНИСТРАЦИЙЖЫН  **ПУНЧАЛЖЕ** | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ  ЗВЕНИГОВСКИЙ РАЙОН  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  АДМИНИСТРАЦИИ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» |
| **425072**  **Чакмарий ял кундем**  **тел. 6-41-16, 6-42-05** | **425072**  **с. Красный Яр**  **тел. 6-41-16, 6-42-05** |

№ 24 от 06 марта 2019 года

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании «Красноярское сельское поселение»**

**на 2019 – 2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2008 года № 275-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Красноярское сельское поселение» на 2019 – 2020 годы.

2. Настоящее постановление обнародовать и разместить на сайте Администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации МО

«Красноярское сельское поселение» Л.М.Скворцов

Исп. Сергеева О.В.

тел. 6-42-05

**Приложение**

к постановлению администрации

муниципального образования

«Красноярское сельское поселение»

№ 24 от 06 марта 2019 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании «Красноярское сельское поселение» на 2019 – 2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки  реализации | Ответственные  исполнители | Ожидаемый результат |

**1. Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции**

**в органах местного самоуправления муниципального образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Анализ коррупции в муниципальном образовании | 1 раз в полугодие | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений (при наличии), минимизация коррупционных рисков |
| 1.2. | Представление проектов нормативно-правовых актов администрации для проверки на соответствие федеральному и региональному законодательству в прокуратуру Звениговского района | за 7 дней  до принятия | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Выявление и устранение в проектах муниципальных НПА коррупциогенных факторов на стадии разработки муниципальных НПА, снижение доли муниципальных НПА с коррупциогенными факторами |
| 1.3. | Представление для размещения на сайте муниципального образования информации, посвященной противодействию коррупции в муниципальном образовании | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Правовое просвещение граждан, муниципальных служащих о мерах, принимаемых в муниципальном образовании в целях борьбы с коррупцией |
| 1.4. | Организация дополнительных каналов связи для приема обращений граждан через специальные ящики для приема письменных обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению. | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Получение информации о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению и своевременное принятие мер по пресечению совершения муниципальными служащими правонарушений коррупционной направленности, неукоснительному соблюдению |
| 1.5. | Организация и совершенствование предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Анализ и выявление в предоставляемых муниципальных услугах коррупционных составляющих, внесение изменений и дополнений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг |
| 1.6. | Утверждение и реализация планов работы комиссий по противодействию коррупции. Проведение заседаний на плановой основе | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Обобщение работы в области противодействия коррупции, анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, предотвращение подобных случаев в будущем |
| 1.7. | Привлечение к сотрудничеству общественных объединений, организаций и граждан в сфере противодействия коррупции, в том числе путем заключения с ними соглашений о взаимодействии и сотрудничестве | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Пропаганда борьбы с коррупцией в обществе, выработка единых подходов к борьбе с коррупцией, формирование в обществе нетерпимости к совершению коррупционных правонарушений |
| 1.8. | Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Рассмотрение каждого случая совершения коррупционного правонарушения, требований к служебному поведению на комиссии, придание каждого такого случая огласке, что должно повлечь снижение уровня коррупции в администрации Красноярского сельского поселения и органах местного самоуправления муниципального образования «Красноярское сельское поселение» |
| 1.9. | Осуществление мониторинга деятельности кадровика по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностных лиц | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Анализ эффективности деятельности кадровика, выявление типовых, наиболее распространенных коррупционных правонарушений, контроль за достоверностью представляемых муниципальными служащими сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера |
| 1.10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Усиление персональной ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |
| 1.11. | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Формирование нетерпимости к любым формам передачи подарков |
| 1.12. | По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применять меры юридической ответственности | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Снижение количества случаев несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |
| 1.13. | Соблюдение кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | в течении 2018 года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности |

**2. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов:  а) размещение на сайте администрации проектов нормативно-правовых актов;  б) антикоррупционная экспертиза проектов нормативно-правовых актов;  в) представление в прокуратуру Звениговского района проектов нормативно-правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в администрации для проверки на соответствие действующему законодательству;  г) антикоррупционная экспертиза действующих нормативно-правовых актов администрации | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Возможность ознакомления неограниченного круга лиц с проектами НПА, разрабатываемыми в администрации муниципального образования «Красноярское сельское поселение», представления на разрабатываемые проекты замечаний и заключений, предложений; снижение доли муниципальных НПА с коррупциогенными факторами; своевременное устранение в принятых НПА коррупциогенных факторов |
| 2.2. | Обеспечение контроля за устранением выявленных коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах, включенных в регистр муниципальных нормативных правовых актов в Республике Марий Эл | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Своевременное устранение выявленных коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах |

**3. Обеспечение информационной открытости**

**деятельности администрации МО «Красноярское сельское поселение»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местной администрации и структурных подразделений администрации в соответствии с решением Собрания депутатов | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Возможность ознакомления неограниченного круга лиц с деятельностью администрации муниципального образования «Красноярское сельское поселение» и ее структурных подразделений |
| 3.2. | Размещение на сайте муниципального образования утвержденных текстов административных регламентов исполнения муниципальных функций и услуг, регулярное обновление данной информации | постоянно  по мере  разработки  регламентов | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Возможность ознакомления неограниченного круга лиц с административными регламентами оказания муниципальных услуг, выявление и изменение в административных регламентах коррупциогенных факторов |

**4. Мониторинг коррупционных рисков**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. | Анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно-опасных факторов в деятельности органов местного самоуправления; подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции | 1 раз в полугодие | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Выявление фактов коррупции и коррупционно опасных факторов при оказании муниципальных услуг, снижение коррупционных рисков при оказании муниципальных услуг |
| 4.2. | Проведение тематического анкетирования среди получателей муниципальных функций и услуг с целью выявления коррупционно - опасных факторов и их последующего устранения | 1 раз в полугодие | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Выявление фактов коррупции и коррупционно опасных факторов при оказании муниципальных услуг, снижение коррупционных рисков при оказании муниципальных услуг |
| 4.3. | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальных функций, внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | 2018 г | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Выявление фактов коррупции и коррупционно опасных факторов при оказании муниципальных услуг, снижение коррупционных рисков при оказании муниципальных услуг |

**5. Кадровое обеспечение деятельности органов местного**

**самоуправления муниципального образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | 1 раз в год | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Назначение на должности муниципальной службы граждан из кадрового резерва, повышение уровня профессионализма муниципальных служащих, общедоступность муниципальной службы, повышение престижа муниципальной службы |
| 5.2. | Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30апреля | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Представление муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 5.3. | Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Красноярское сельское поселение», и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Звениговский муниципальный район» и предоставления этих сведений общероссийским и (или) республиканским, районным средствам массовой информации для опубликования. | до 14 мая | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение», специалист отдела кадров | Исполнение Указа Главы Республики Марий Эл РФ от 09.08.2013 № 142 « Вопросы противодействия коррупции» |
| 5.4. | Принятие мер по соблюдению муниципальными служащими администрации общих принципов служебного поведения | по мере поступления информации | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Красноярское сельское поселение» и урегулированию конфликта интересов | Повышение чувства ответственности муниципальных служащих, предотвращение нарушений требований к служебному поведению со стороны муниципальных служащих |
| 5.5. | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений, обязательств, правил служебного поведения, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов в связи с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Снижение уровня правонарушений коррупционной направленности со стороны муниципальных служащих, предотвращение совершения правонарушений коррупционной направленности муниципальными служащими |
| 5.6. | Объективное применение мер дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим в каждом случае несоблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Применение мер дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим за несоблюдение ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции на основе объективного и всестороннего изучения каждого такого выявленного случая |
| 5.7. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Предание каждого случая конфликта интересов гласности и применение мер юридической ответственности | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Снижение уровня правонарушений коррупционной направленности со стороны муниципальных служащих, предотвращение совершения правонарушений коррупционной направленности муниципальными служащими |
| 5.8. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Снижение уровня правонарушений коррупционной направленности со стороны муниципальных служащих, предотвращение совершения правонарушений коррупционной направленности муниципальными служащими |

**6. Образовательная и просветительная деятельность в области**

**предупреждения коррупции (антикоррупционная пропаганда)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. | Изучение муниципальными служащими законодательства о муниципальной службе, информирование о выявленных фактах коррупции в органах местного самоуправления и принятых мерах:  а) проведение семинаров и тренингов для муниципальных служащих, с целью формирования у них четкого понимания целей и задач деятельности органов местного самоуправления, чувства гражданской ответственности, мотивации к достижению общественных целей;  б) обучение муниципальных служащих на курсах повышения квалификации по теме «Организация работы органов местного самоуправления и кадровых служб по профилактике и предупреждению коррупции. Организация и методика антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов». | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Повышение чувства ответственности муниципальных служащих, предотвращение совершения правонарушений коррупционной направленности муниципальными служащими, снижение количества коррупциогенных факторов, выявленных в муниципальных НПА |
| 6.2. | Информирование населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению | постоянно | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Выявление фактов совершения коррупционных правонарушений, нарушений требований к служебному поведению муниципальными служащими |
| 6.3. | Повышение квалификации муниципальных служащих, в чьи должностные обязанности входит участие в противодействие коррупции | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Повышение образовательного уровня муниципальных служащих, в чьи должностные обязанности входит противодействие коррупции, применение новых методов для противодействия коррупции на муниципальной службе |
| 6.4. | Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими | 1 раз в год | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Выявление и доведение до муниципальных служащих типовых, наиболее часто встречаемых на практике правонарушений коррупционной направленности, предотвращение подобных случаев в будущем |
| 6.5. | Вводный семинар для граждан, впервые поступающих на муниципальную службу по основным направлениям в области противодействия коррупции | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Предотвращение совершения муниципальными служащими, впервые поступавших на муниципальную службу, правонарушений коррупционной направленности |
| 6.6. | Проведение работы по анализу сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | в течение года | Администрация муниципального образования «Красноярское сельское поселение» | Выявление недостоверных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы |